



Ελληνική Δημοκρατία  
Νομός Σερρών  
Δήμος Ηράκλειας  
Πλατεία Μπακογιάννη 2  
ΤΚ 62400

Ημερομηνία : 25-05-2016  
Αριθμ. Πρωτοκ. : 6972  
Αριθμός μελέτης: 18/2016  
Παροχή Υπηρεσιών : «**ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ**  
(Νέα σύμβαση 2016-2017)»

**Χρηματοδότηση:** Δημοτικοί πόροι

**Προϋπολογισμός:** # 173.208,60€ # με ΦΠΑ.

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**Ηλεκτρονικού ανοικτού δημόσιου διαγωνισμού για την Αποκομιδή απορριμμάτων (Νέα σύμβαση 2016-2017) με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.**

#### Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3463/2006 «Κύρωση κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 (ΦΕΚ Α'11/1980) «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
4. Τις διατάξεις του άρθρου 83 του ν. 2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού,ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις.
5. Τις διατάξεις της υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291/11.08.2010 τεύχος Β) απόφασης του Υπουργού Οικονομικών αναφορικά με τα χρηματικά όρια για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.
6. Τις διατάξεις του Ν. 3979/16-6-11 (ΦΕΚ Α' 138/16-06-2011) περί ηλεκτρονικής διακυβέρνησης
7. Την Κ.Υ.Α. 114218/17-11-1997 (Φ.Ε.Κ. 1016) Κατάρτιση πλαισίου Προδιαγραφών και γενικών προγραμμάτων διαχείρισης στερεών αποβλήτων»
8. Την Κ.Υ.Α. ΗΠ/50910/2727/03(ΦΕΚ 1909Β/22-12-03) Μέτρα και όροι για την Διαχείριση Στερεών Αποβλήτων
9. Το Ν. 1959/1991 «περί οδικών μεταφορών και λοιπών διατάξεων»
10. Το Ν. 1650/1986(ΦΕΚ 160/1986)για την προστασία περιβάλλοντος

## 16PROC004455117 2016-05-25

11. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010, «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα διαύγεια» (ΦΕΚ Α΄112/13.7.2010) και την αρ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.8/οικ.16752/22-7-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
12. Τις διατάξεις του άρθρου 157 και της παρ. 5 του άρθρου 201 του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α/8.8.2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» που ισχύουν από τη δημοσίευση του (8.8.2014) και οι οποίες έχουν ληφθεί υπόψιν κατά τη σύνταξη των όρων της παρούσας διακήρυξης.
13. Τη διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 37 του ν. 4320/2015(ΦΕΚ Α΄29/19-03-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης,την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις», αναφορικά με τη μετάθεση της έναρξης ισχύος του μέρους Β του ν. 4281/2014 σχετικά με τους κανόνες σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων,προμηθειών και υπηρεσιών.
14. Τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ. 1δ και 1ε του Ν.3852/10 με τις οποίες η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση της πίστωσης καθώς και της παρ. 1ε του ίδιου άρθρου με τις οποίες η Οικονομική Επιτροπή μπορεί να συγκροτεί Επιτροπές από μέλη της, δημοτικούς ή δημοσίους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες.
15. Την παρ. ζ του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ Α 107) περί "Προσαρμογής της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές".
16. Τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» περί «συγκρότησης των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών μετά από διαδικασία κληρώσεως».
17. Το Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α΄) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων Και Υπηρεσιών Του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων Του Π.Δ. 318/1992 (Α΄ 161) Και Λοιπές Ρυθμίσεις».
18. Το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-05-2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν.4254/2014(ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014).
19. Το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/15-07-2010 τεύχος Α) :Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις,ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013.
20. Την Υ.Α. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».
21. Την με αριθμ.πρωτ.Π1/542/4/3/2014 (ΑΔΑ:ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
22. Την με αριθμ. 1481/2014 Απόφαση Δημάρχου, περί ορισμού αρμοδιοτήτων των Αντιδημάρχων και έτσι όπως τροποποιήθηκε με την υπ΄αριθμ.2104/2014 Α.Δ.
23. Τον Κανονισμό Καθαριότητας του Δήμου Ηράκλειας.

## 16PROC004455117 2016-05-25

24. Το από 19-04-2016 πρωτογενές αίτημα του τμήματος Καθαριότητας, Ανακύκλωσης & Πολιτικής Προστασίας.
25. Την με αριθμ. 31/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η πολυετής δαπάνη και ψηφίστηκε η σχετική πίστωση για το έτος 2016.
26. Την με αριθμ. 18/2016 μελέτη του τμήματος Καθαριότητας, Ανακύκλωσης & Πολιτικής Προστασίας ενδεικτικού προϋπολογισμού 173.208,60 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ για την εκτέλεση της εργασίας «ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ (Νέα σύμβαση 2016-2017)»
27. Την με αριθμ. 120/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε η ανάθεση της εργασίας «ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ (Νέα σύμβαση 2016-2017)» σε τρίτο και η εκτέλεση της μετά τη διενέργεια δημόσιου ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού.
28. Την με αριθμ. 56/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η μελέτη 18/2016 και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.

### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

1. Ηλεκτρονικό δημόσιο ανοικτό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη αναδόχου, για την εκτέλεση της εργασίας «**ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ (Νέα σύμβαση 2016-2017)**» συνολικού ενδεικτικού προϋπολογισμού **173.208,60€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης .

**Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή προσφοράς σε ευρώ (ενιαία τιμή προσφοράς για το σύνολο του προϋπολογισμού), για το σύνολο των εργασιών της δημοπρατούμενης εργασίας .**

Η οικονομική προσφορά των διαγωνιζόμενων θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των εργασιών.

Σε κάθε περίπτωση η προσφορά θα πρέπει να καλύπτεται υποχρεωτικά με ανάλογο ποσό εγγυητικής επιστολής συμμετοχής .

2. Το αντικείμενο εργασίας του αναδόχου θα περιλαμβάνει γενικά υπηρεσίες διαχείρισης απορριμμάτων στο Δήμο Ηράκλειας και συγκεκριμένα στη Δημοτική Ενότητα Στρυμονικού και τη Δημοτική Ενότητα Ηράκλειας (εκτός από τις Τοπικές Κοινότητες Βαλτερού, Καρπερής και τον οικισμό Ψωμοτοπίου). Οι εργασίες αναλυτικά περιλαμβάνουν:

- Αποκομιδή απορριμμάτων και μεταφορά τους στο χώρο απόθεσης του ΧΥΤΑ Παλαιοκάστρου ή σε οποιοδήποτε άλλο νόμιμο χώρο απόθεσης αποφασίσει το Δημοτικό Συμβούλιο, από τη **Δημοτική Ενότητα Στρυμονικού** (που περιλαμβάνει τις Τοπικές Κοινότητες, Στρυμονικού, Χειμάρρου, Λιβαδοχωρίου, Ζευγολατειού, Τριάδας, Καλοκάστρου και τους οικισμούς Βαρικού και Κεφαλοχωρίου) και τη **Δημοτική Ενότητα Ηράκλειας** (που περιλαμβάνει τις Τοπικές Κοινότητες Δασοχωρίου, Λιμνοχωρίου, Λιθοτόπου, Χρυσοχωράφων, Ποντισμένου, Κοίμησης, τη Δημοτική Κοινότητα Ηράκλειας και τον οικισμό Σιμώνα).

Ως χώρος συμβατικής εργασίας και άμεσης παροχής υπηρεσιών του αναδόχου ορίζονται όλες οι κατοικημένες και μη περιοχές, τα οικοδομικά τετράγωνα, οδοί, πλατείες, λοιποί κοινόχρηστοι χώροι που είναι αποθηκευμένα απορρίμματα εντός ή εκτός των τυποποιημένων κάδων απορριμμάτων που έχουν τοποθετηθεί. Ακόμη ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιεί την αποκομιδή των απορριμμάτων στις θέσεις που θα του υποδειχθούν και θα τοποθετηθούν από την υπηρεσία κάδοι απορριμμάτων, είτε από οποιαδήποτε άλλα σημεία θα του υποδείξει η υπηρεσία όπου η τοποθέτηση κάδων είναι αδύνατη.

# 16PROC004455117 2016-05-25

Ο συνολικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών ανέρχεται στο ποσό των **173.208,60€ για τα έτη 2016-2017** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (140.820,00€ πλέον ΦΠΑ) για χρονικό διάστημα δώδεκα μηνών από την υπογραφή της σύμβασης .

Η χρηματοδότηση της σύμβασης θα γίνει από ίδιους πόρους και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς εξόδων του Δήμου Ηράκλειας έτων 2016 & 2017.

Ο προϋπολογισμός για το έτος 2016 ανέρχεται σε 58.675,00€ πλέον ΦΠΑ 23%.

Ο προϋπολογισμός για το έτος 2017 ανέρχεται σε 82.145,00€ πλέον ΦΠΑ 23%.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ύστερα από κανονική προθεσμία δέκα (10) τουλάχιστον ημερών μετά την τελευταία των δημοσιεύσεων κατά τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 18 παρ.1 του Π.Δ.28/80, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΥΑ Π1/2390/2013(ΦΕΚ 2677Β').

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερωθούν για το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης από την Διαδικτυακή Πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) στο οποίο δημοσιεύεται το κείμενό της.

## Η διακήρυξη περιέχει τα εξής:

- A. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**
- B. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**
- Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**
- Δ. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**
- Ε. ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΠΛΗΡΩΜΗ**
- ΣΤ. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ**

## A. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### **A1. Τεχνικές προδιαγραφές**

Η τεχνική περιγραφή και τα λοιπά συμβατικά στοιχεία περιλαμβάνονται στην με αριθμ. 18/2016 μελέτη του Δήμου Ηράκλειας που αποτελεί ανάποσπαστο μέρος της διακήρυξης αυτής.

### **A2. Τόπος και χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού**

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	27-05-2016	07-06-2016 Ωρα 15.00μ.μ.	10-06-2016 ΩΡΑ 15.00 μ.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Γίνεται δεκτή προσφορά που θα αφορά το σύνολο των εργασιών της με αριθμ. 18/2016 μελέτης.

# 16PROC004455117 2016-05-25

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) ».

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προετοιμάζουν την προσφορά τους στο σύστημα αμέσως μετά τη δημοσιοποίηση του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ, θα έχουν όμως τη δυνατότητα να την υποβάλλουν μόνο μετά το πέρας της προθεσμίας που έχει η αναθέτουσα αρχή για παροχή διευκρινίσεων επί όρων της διακήρυξης, η οποία είναι το αργότερο τρεις (3) μέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται όπως περιγράφεται σε επόμενη παράγραφο.

## **A3. Δικαιούμενοι συμμετοχής – Δικαιολογητικά**

### **A3.α. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν:**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά), συνεταιρισμοί, ενώσεις, και κοινοπραξίες, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, αποδεδειγμένα λειτουργούν νόμιμα, ασκούν αντίστοιχη επαγγελματική δραστηριότητα με το αντικείμενο της δημοπρατούμενης εργασίας και διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό αλλά και τα τεχνικά προσόντα που αναφέρονται στην με αριθμ. 18/2016 μελέτη του Τμήματος Καθαριότητας, Ανακύκλωσης & Πολιτικής Προστασίας .

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί :

Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

**Δικαίωμα συμμετοχής** στη δημοπρασία επι ποινή αποκλεισμού, έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις ή συμπράξεις αυτών που :

- Διαθέτουν (στην κυριότητά τους ή μισθωμένα) τουλάχιστον δύο (2) απορριμματοφόρα χωρητικότητας κατ'ελάχιστο 16 κυβικών μέτρων (κ.μ.) με μηχανισμό ανύψωσης κάδων 240 έως 1300lit αντιρρυπαντικής τεχνολογίας τουλάχιστον EYRO 4.
- Διαθέτουν Άδεια Συλλογής και Μεταφοράς μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων
- Διαθέτουν πιστοποιητικό συστήματος διασφάλισης ποιότητας ISO 9001:2008 για εργασίες συλλογής και μεταφοράς μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων
- Διαθέτουν πιστοποιητικό ISO 14001:2004 για την εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης
- Διαθέτουν πιστοποιητικό OHSAS 18001:2007 για την ασφάλεια και υγιεινή στην εργασία

### **Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό:**

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής. και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής :

1. Οι οικονομικοί φορείς , αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας»,την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής :

# 16PROC004455117 2016-05-25

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας :
  - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική
  - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

2. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

## **Συμπληρωματικές πληροφορίες –διευκρινίσεις επί των εγγράφων του διαγωνισμού (διακήρυξη):**

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή συγκεκριμένα μέχρι τις 04-06-2016 και ώρα 11.00 π.μ., αυτές παρέχονται μέχρι τρεις (3) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι μέχρι τις 07-06-2016 και ώρα 15.00μ.μ.

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

### **A3.β. Δικαιολογητικά συμμετοχής :**

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως **επί ποινή αποκλεισμού** τα εξής δικαιολογητικά προσκομίζοντας τα κατά περίπτωση σε έντυπη μορφή (σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4155/2013 του άρθρου 11της ΥΑ

# 16PROC004455117 2016-05-25

Π1/2390/13 , του άρθρου 11 του Ν. 2690/99(Α 45) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2 του Ν. 4250/2014 ) :

## α) Για τους Έλληνες πολίτες:

**1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στον διαγωνισμό που ορίζεται σε ποσοστό 2% επί της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός του ΦΠΑ δηλαδή ποσού **(2.816,40 €)** .

Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον για τριάντα (30) μέρες μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς δηλαδή το λιγότερο επτά (7) μήνες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού που ζητά η διακήρυξη .

**2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου και από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για:

α) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, κατά το άρθρο 2 παρ 1 της κοινής δράσης της αριθμ 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης

β) **δωροδοκία**, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25/6/1197 σελ.1) και στο άρθρο 3 παρ 1 της κοινής δράσης αριθμ.98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου(ΕΕ L 358 της 31/12/1998 σελ.2)

γ) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων

δ) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες**, κατά το άρθρο 1 της αριθμ. 91/308/ΕΟΚ οδηγίας του Συμβουλίου της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28/6/1991 σελ.77 οδηγίας ως έχει τροποποιηθεί η οποία ενσωματώθηκε με τον Ν.2332/1995)

ε) υπεξαίρεση(375 Ο.Κ.) στ)απάτη (386-388 Π.Κ.)

ζ) εκβίαση (385 Π.Κ.)

η) πλαστογραφία(216-218)

θ) ψευδορκία(224 Π.Κ.)

ι) δωροδοκία(235-237 Π.Κ.)

κ) δόλια χρεοκοπία(398 Π.Κ.)

Τα υπό α'-δ' αδικήματα έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό του υποψηφίου σε κάθε περίπτωση ενώ τα ε'-κ', μόνο αν σχετίζονται με την άσκηση του επαγγέλματος του διαγωνιζόμενου.

## Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι :

- φυσικά πρόσωπα
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. ΚΑΙ Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε.
- Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του

Εάν από υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε ο ενδιαφερόμενος,υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 στην οποία αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η Επιτροπή διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

**3. Πιστοποιητικά** αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, **έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου** από τα οποία να προκύπτουν ότι:

i) Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση

ii) Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλης ανάλογης διαδικασίας,

**4. Υπεύθυνη δήλωση** στην οποία θα δηλώνουν όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό και τους ίδιους ως εξής:

- τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που τυχόν απασχολούν
- οι ομόρρυθμες εταιρείες (ΟΕ) όλων των μελών και του προσωπικού
- οι ετερόρρυθμες εταιρείες(ΕΕ) μόνο των ομόρρυθμων μελών και του προσωπικού

# 16PROC004455117 2016-05-25

- οι εταιρίες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) των διαχειριστών και του προσωπικού
- οι ανώνυμες εταιρείες (ΑΕ) του Προέδρου, Διευθύνοντα Συμβούλου και του προσωπικού

**5. Πιστοποιητικά** που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτουν ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις κατά την παραπάνω δήλωσή τους εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας) ως εξής :

- τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που τυχόν απασχολούν
- οι ομόρρυθμες εταιρείες (ΟΕ) όλων των μελών και του προσωπικού
- οι ετερόρρυθμες εταιρείες(ΕΕ) μόνο των ομόρρυθμων μελών και του προσωπικού
- οι εταιρίες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) των διαχειριστών και του προσωπικού
- οι ανώνυμες εταιρείες (ΑΕ) του Προέδρου, Διευθύνοντα Συμβούλου και του προσωπικού

Το παραπάνω πιστοποιητικό θα συνοδεύεται από υποβαλλόμενη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα του αρμόδιου φορέα (Επιθεώρηση εργασίας ή ΙΚΑ). Εφόσον η κατάσταση προσωπικού υποβάλλεται ηλεκτρονικά σύμφωνα με την ΥΑ 5072/6/2013(ΦΕΚ 449Β), όπως αυτή ισχύει, θα προσκομίζεται αντίγραφο στο οποίο θα αποτυπώνεται ο αριθμός πρωτοκόλου, η ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής και θα υπάρχει η σφραγίδα της εταιρείας. Σε περίπτωση μη απασχόλησης προσωπικού αυτό θα αναφέρεται στην Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4.

**6. Πιστοποιητικό** της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας).

**7. Πιστοποιητικό** του οικείου Επιμελητηρίου, με πιστοποίηση της εγγραφή τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα, που θα είναι σε ισχύ και θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες (6) πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

**8. Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/86 στην οποία να δηλώνεται ότι:

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
- Ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ.
- Ότι ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση σε βάρος τους από οιοδήποτε Ν.Π.Δ.Δ.ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα.
- Ότι η προσφορά ισχύει για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού.
- Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε στοιχείο και σχετικό δικαιολογητικό εφόσον τους ζητηθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

**9. Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86 για το ότι το απασχολούμενο προσωπικό και ενδεχομένως το προσωπικό που θα προσληφθεί θα απασχολείται νόμιμα και με πλήρη ασφαλιστική κάλυψη. Επιπρόσθετα στην Υπεύθυνη δήλωση θα αναγράφονται τα παρακάτω ζητούμενα στοιχεία σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010:

- Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην εργασία
  - Οι ημέρες και ώρες εργασίας
  - Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι
  - Το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων
  - Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- Στην Υπεύθυνη δήλωση θα επισυνάπτεται αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

**10. Υπεύθυνη δήλωση** Ν.1599/86 ότι έλαβαν πλήρη γνώση των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν στην εκτέλεση της δημοπρατούμενης εργασίας, ότι έχουν εκτιμήσει όλα τα ιδιαίτερα τυχόν προβλήματα και ότι αναλαμβάνουν ανεπιφύλακτα την εκτέλεση της εργασίας αποδεχόμενοι πλήρως όλους τους όρους της διακήρυξης και των λοιπών συμβατικών τευχών και σύμφωνα πάντοτε με την οικονομική τους προσφορά .

**11.Υπεύθυνη δήλωση** Ν.1599/86 ότι σε περίπτωση βλάβης του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού θα διαθέσουν άμεσα εφεδρικά οχήματα ίδιου τύπου και σε περίπτωση μη προσέλευσης του αρχικού προσωπικού για διάφορους λόγους (π.χ. κανονικής άδειας ή ασθένειας κ.α.)θα αντικατασταθούν άμεσα από ανάλογο προσωπικό.



# 16PROC004455117 2016-05-25

**12. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86** στην οποία θα αναφέρεται ότι θα προσκομίσει εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, βεβαίωση ότι θα είναι ασφαλισμένος προς τρίτους και θα καλύπτεται για την αστική ευθύνη για ζημιές που τυχόν προκαλέσει κατά την εκτέλεση των εργασιών που αφορούν το αντικείμενο της σύμβασης με υπαιτιότητά του.

## β) Οι αλλοδαποί:

**1. Η εγγύηση συμμετοχής** στον διαγωνισμό ,όπως αναφέρεται στην παράγραφο 1 του κειμένου **α) για τους Έλληνες πολίτες (2.816,40€)**

**2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου , από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας .

**3. Πιστοποιητικό** της κατά περίπτωση αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι

i) Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση , αναγκαστική διαχείριση ,πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

ii) Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλης ανάλογης διαδικασίας .

Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

**4. Υπεύθυνη δήλωση Ν.1599/86** στην οποία θα δηλώνουν όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό και τους ίδιους ως εξής:

- τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που τυχόν απασχολούν
- οι ομόρρυθμες εταιρείες (ΟΕ) όλων των μελών και του προσωπικού
- οι ετερόρρυθμες εταιρείες (ΕΕ) μόνο των ομόρρυθμων μελών και του προσωπικού
- οι εταιρίες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) των διαχειριστών και του προσωπικού
- οι ανώνυμες εταιρείες (ΑΕ) του Προέδρου, Διευθύνοντα Συμβούλου και του προσωπικού

**5. Πιστοποιητικά** που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτουν ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις κατά την παραπάνω δήλωσή τους εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας) ως εξής :

- τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που τυχόν απασχολούν
- οι ομόρρυθμες εταιρείες (ΟΕ) όλων των μελών και του προσωπικού
- οι ετερόρρυθμες εταιρείες(ΕΕ) μόνο των ομόρρυθμων μελών και του προσωπικού
- οι εταιρίες περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) των διαχειριστών και του προσωπικού
- οι ανώνυμες εταιρείες (ΑΕ) του Προέδρου, Διευθύνοντα Συμβούλου και του προσωπικού

Το παραπάνω πιστοποιητικό θα συνοδεύεται από υποβαλλόμενη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα του αρμόδιου φορέα (Επιθεώρηση εργασίας ή ΙΚΑ). Εφόσον η κατάσταση προσωπικού υποβάλλεται ηλεκτρονικά σύμφωνα με την Υ.Α. 5072/6/2013(ΦΕΚ 449Β), όπως αυτή ισχύει, θα προσκομίζεται αντίγραφο στο οποίο θα αποτυπώνεται ο αριθμός πρωτοκόλου, η ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής και θα υπάρχει η σφραγίδα της εταιρείας. Σε περίπτωση μη απασχόλησης προσωπικού αυτό θα αναφέρεται στην Υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4.

**6. Πιστοποιητικό** της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού (πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας).

**7. Πιστοποιητικό** της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

## 16PROC004455117 2016-05-25

**8. Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/86 στην οποία να δηλώνεται ότι: i)δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης, ii)ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ, iii)ότι ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση σε βάρος τους από οιοδήποτε Ν.Π.Δ.Δ.ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα

iv)ότι η προσφορά ισχύει για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την ημέρα του Διαγωνισμού.

v)ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε στοιχείο και σχετικό δικαιολογητικό εφόσον τους ζητηθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

**9. Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86 για το ότι το απασχολούμενο προσωπικό και ενδεχομένως το προσωπικό που θα προσληφθεί θα απασχολείται νόμιμα και με πλήρη ασφαλιστική κάλυψη. Επιπρόσθετα στην υπεύθυνη δήλωση θα αναγράφονται τα κάτωθι ζητούμενα στοιχεία από το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010:

α) Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην εργασία β) Οι ημέρες και ώρες εργασίας γ) Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι δ) Το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Στην υπεύθυνη δήλωση θα επισυνάπτεται αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

**10. Υπεύθυνη δήλωση** Ν.1599/86 ότι έλαβαν πλήρη γνώση των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν στην εκτέλεση της δημοπρατούμενης εργασίας, ότι έχουν εκτιμήσει όλα τα ιδιαίτερα τυχόν προβλήματα και ότι αναλαμβάνουν ανεπιφύλακτα την εκτέλεση της εργασίας αποδεχόμενοι πλήρως όλους τους όρους της διακήρυξης και των λοιπών συμβατικών τευχών και σύμφωνα πάντοτε με την οικονομική τους προσφορά .

**11.Υπεύθυνη δήλωση** Ν.1599/86 ότι σε περίπτωση βλάβης του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού θα διαθέσουν άμεσα εφεδρικά οχήματα ίδιου τύπου και σε περίπτωση μη προσέλευσης του αρχικού προσωπικού για διάφορους λόγους (π.χ. κανονικής άδειας ή ασθένειας κ.α.) θα αντικατασταθούν άμεσα από ανάλογο προσωπικό.

**12.Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/86 στην οποία θα αναφέρεται ότι θα προσκομίσει εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, βεβαίωση ότι θα είναι ασφαλισμένος προς τρίτους και θα καλύπτεται για την αστική ευθύνη για ζημιές που τυχόν προκαλέσει κατά την εκτέλεση των εργασιών που αφορούν το αντικείμενο της σύμβασης με υπαιτιότητά του.

Στην περίπτωση αυτή τα ξενόγλωσσα πιστοποιητικά συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική.

### **γ) Τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):**

**1.**Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά **(α) Έλληνες πολίτες** και **(β) αλλοδαποί** .

Από το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής θα πρέπει να προκύπτει ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου και ο διευθύνων σύμβουλος του ή ο διαχειριστής του δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Τα παραπάνω έγγραφα θα πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

**2.**Το ΦΕΚ ή καταστατικό σύστασης, εκπροσώπησης και οι τυχόν τροποποιήσεις τους ή ισοδύναμα έγγραφα για αλλοδαπές εταιρίες.

**3.**Για **Α.Ε.** αντίγραφο των πρακτικών συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε. ή το τελευταίο Φ.Ε.Κ. από το οποίο να προκύπτει ποια πρόσωπα εκπροσωπούν την εταιρεία και δεσμεύουν αυτή με την υπογραφή τους. Τα πρακτικά πρέπει να είναι υπογεγραμμένα από τον πρόεδρο ή το διευθύνοντα σύμβουλο της Α.Ε.

**4.**Για **Ο.Ε.-Ε.Ε.-Ε.Π.Ε.-Αστικές Εταιρείες** Γενικό πιστοποιητικό μεταβολών κ.λ.π. στοιχείων από την Υπηρεσία Γ.Ε.Μ.Η. του Επιμελητηρίου όπως και το τελευταίο καταστατικό από την Υπηρεσία Γ.Ε.Μ.Η. Για τις ΕΠΕ που οι εκπρόσωποι τους ορίζονται από τη συνεδρίαση των εταίρων, αντίγραφο των σχετικών πρακτικών υπογεγραμμένα από τον πρόεδρο ή το διευθύνοντα σύμβουλο ή το ΦΕΚ όπου δημοσιεύονται.

**5.**Πιστοποιητικό εκπροσώπησης από την Υπηρεσία Γ.Ε.Μ.Η. του Επιμελητηρίου, ότι δεν έχει στο μεταξύ επέλθει μεταβολή στα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία (δεν ισχύει για τις

## 16PROC004455117 2016-05-25

περιπτώσεις των ΕΠΕ που αναφέρουμε παραπάνω). Σε αντίθετη περίπτωση στο πιστοποιητικό αυτό αναφέρονται οι αριθμοί των πράξεων μεταβολών.

**6. Για ανώνυμες εταιρίες Α.Ε, Ε.Π.Ε.** ή συνεταιρισμούς που θα συμμετάσχουν στον διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητας του, θα προσκομίσει πρακτικό του διοικητικού συμβουλίου της εταιρίας ή του συνεταιρισμού όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή στον συγκεκριμένο διαγωνισμό και θα ορίζεται ο εκπρόσωπος της εταιρίας ή του συνεταιρισμού.

**7. Για Ο.Ε., Ε.Ε., ΙΚΕ, κ.λ.π.** που θα συμμετάσχουν στον διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητάς, θα προσκομίσει καταστατικό σύστασης ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο από το οποίο να προκύπτει ευθέως ότι είναι ο νόμιμος εκπρόσωπός του.

### **δ) Οι συνεταιρισμοί, ενώσεις, κοινοπραξίες:**

**1. Η Εγγύηση συμμετοχής** στον διαγωνισμό όπως αναφέρεται στην παράγραφο 1 του κειμένου **α) για τους Έλληνες πολίτες (2.816,40€).**

**2. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου,** τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή στην κοινοπραξία (δεν απαιτείται για τα μέλη συνεταιρισμών), από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

**3. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής** ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (δεν απαιτείται για ενώσεις ή κοινοπραξίες)

**4. Πιστοποιητικά** αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, **έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου** προκειμένου περί συνεταιρισμού ή ένωσης ή κοινοπραξίας για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας από τα οποία να προκύπτουν ότι:

i) Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση

ii) Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλης ανάλογης διαδικασίας,

**5. Υπεύθυνη δήλωση** στην οποία θα δηλώνουν όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό και τους ίδιους .

**6. Πιστοποιητικά** που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτουν ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις κατά την παραπάνω δήλωσή τους εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας) .

Το παραπάνω πιστοποιητικό θα συνοδεύεται από υποβαλλόμενη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα του αρμόδιου φορέα (Επιθεώρηση εργασίας ή ΙΚΑ). Εφόσον η κατάσταση προσωπικού υποβάλλεται ηλεκτρονικά σύμφωνα με την Υ.Α. 5072/6/2013(ΦΕΚ 449Β), όπως αυτή ισχύει, θα προσκομίζεται αντίγραφο στο οποίο θα αποτυπώνεται ο αριθμός πρωτοκόλου, η ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής και θα υπάρχει η σφραγίδα της εταιρείας. Σε περίπτωση μη απασχόλησης προσωπικού αυτό θα αναφέρεται στην υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 5.

**7. Πιστοποιητικό** της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού (πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας).

**8. Πιστοποιητικό** του οικείου Επιμελητηρίου, με πιστοποίηση της εγγραφή τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα, που θα είναι σε ισχύ και θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, για κάθε μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας (δεν απαιτείται για τα μέλη συνεταιρισμών).

**9. Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/86 στην οποία να δηλώνεται ότι: i) δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης, ii) ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του δημοσίου ή των ΟΤΑ. iii) ότι ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση σε βάρος τους από οιοδήποτε Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα,

iv) ότι η προσφορά ισχύει για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την ημέρα του Διαγωνισμού.

v) ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε στοιχείο και σχετικό δικαιολογητικό εφόσον τους ζητηθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

# 16PROC004455117 2016-05-25

**10. Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86 για το ότι το απασχολούμενο προσωπικό και ενδεχομένως το προσωπικό που θα προσληφθεί θα απασχολείται νόμιμα και με πλήρη ασφαλιστική κάλυψη. Επιπρόσθετα στην υπεύθυνη δήλωση θα αναγράφονται τα ζητούμενα στοιχεία από το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010:

α) Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην εργασία β) Οι ημέρες και ώρες εργασίας γ) Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι δ) Το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Στην υπεύθυνη δήλωση θα επισυνάπτεται αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

**11. Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/86 ότι έλαβαν πλήρη γνώση των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν στην εκτέλεση της δημοπρατούμενης εργασίας, ότι έχουν εκτιμήσει όλα τα ιδιαίτερα τυχόν προβλήματα και ότι αναλαμβάνουν ανεπιφύλακτα την εκτέλεση της εργασίας αποδεχόμενοι πλήρως όλους τους όρους της διακήρυξης και των λοιπών συμβατικών τευχών και σύμφωνα πάντοτε με την οικονομική τους προσφορά .

**12.Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/86 ότι σε περίπτωση βλάβης του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού θα διαθέσουν άμεσα εφεδρικά οχήματα ίδιου τύπου και σε περίπτωση μη προσέλευσης του αρχικού προσωπικού για διάφορους λόγους (π.χ. κανονικής άδειας ή ασθένειας κ.α.) θα αντικατασταθούν άμεσα από ανάλογο προσωπικό.

**13. Υπεύθυνη δήλωση** του Ν.1599/86 στην οποία θα αναφέρεται ότι θα προσκομίσει εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, βεβαίωση ότι θα είναι ασφαλισμένος προς τρίτους και θα καλύπτεται για την αστική ευθύνη για ζημιές που τυχόν προκαλέσει κατά την εκτέλεση των εργασιών που αφορούν το αντικείμενο της σύμβασης με υπαιτιότητά του.

Σε περιπτώσεις διαγωνιζόμενων **κοινοπραξιών (κοινή προσφορά)** όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει να την υποβάλλουν για καθένα από τα μέλη τους.

Θα υποβάλλουν επιπρόσθετα **Υπεύθυνη δήλωση** Ν.1599/86 στην οποία θα αναγράφεται ότι :

**1.** με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Σε περίπτωση κατακύρωσης η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

**2.** σε περίπτωση που της ανατεθεί η εκτέλεση της εργασίας οφείλει να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή.

- Για **ενώσεις ή κοινοπραξίες** που θα συμμετάσχουν στον διαγωνισμό με εκπρόσωπο τους, αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητας του, θα προσκομίσει συμβολαιογραφικό έγγραφο διορισμού του ως εκπροσώπου της ένωσης ή της κοινοπραξίας προκειμένου αυτή (η ένωση ή κοινοπραξία) να συμμετάσχει στον συγκεκριμένο διαγωνισμό.

Τα κοινοπρατούντα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να καταθέσουν και τα δικαιολογητικά σύστασής τους (ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του για κοινοπρακτούντα νομικά πρόσωπα με μορφή Α.Ε. και ΕΠΕ, καταστατικό και έγγραφο τροποποιήσεων για κοινοπρατούντα νομικά πρόσωπα με μορφή Ο.Ε. και Ε.Ε., ταυτότητα για κοινοπρατούντα φυσικά πρόσωπα, στοιχεία και έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν τα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την εταιρεία και τα έγγραφα της νομομοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των κοινοπρατούντων νομικών προσώπων ).

-Φυσικά ή νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν από κοινού σε προσφορά που θα υποβληθεί υποχρεούνται, εφόσον αυτή επιλεγεί ως οικονομικότερη, να συστήσουν κοινοπραξία σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

## **Γενικές Διευκρινίσεις**

-Οι διαγωνιζόμενοι (φυσικά ημεδαπά και αλλοδαπά πρόσωπα) θα προσκομίσουν την ταυτότητά τους ή οποιαδήποτε άλλα νόμιμα στοιχεία και έγγραφα την πιστοποιούν.

- Εφόσον οι διαγωνιζόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους στοιχεία και έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν τα πρόσωπα που έχουν το δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την εταιρεία ή τα φυσικά πρόσωπα που εκπροσωπούν και τα έγγραφα νομιμοποίησης αυτών.

# 16PROC004455117 2016-05-25

- Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στην ίδια δημοπρασία, περισσότερες από μία (1) εταιρείες.

- Σε περίπτωση που κάποια δικαστική ή διοικητική αρχή που είναι αρμόδια σύμφωνα με την εσωτερική νομοθεσία της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση για την έκδοση κάποιων εκ των ανωτέρω πιστοποιητικών, δηλώνει αδυναμία έκδοσης, τότε ο συμμετέχων πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να καταθέσει συμπληρωματικά μαζί με το πιστοποιητικό που δηλώνεται η αδυναμία της δικαστικής ή διοικητικής αρχής ένορκη βεβαίωση και για όσους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση, ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου στην οποία θα δηλώνεται : α) η αδυναμία έκδοσης από τις ανωτέρω αρχές των ανωτέρω πιστοποιητικών και β) θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο κατά περίπτωση, του πιστοποιητικού για το οποίο υπάρχει αδυναμία να εκδοθεί.

- Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος έκαστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη σύμβασης.

Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή και /Φύλαξης οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή και /φύλαξης προσκομίζουν ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής σοβαρότητας».

- Σε περίπτωση εγκατάστασης των συμμετεχόντων στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά που εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, πρέπει να υποβάλλονται επικυρωμένα από την κατά το νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του ιδρύματος που τα εκδίδει (εφόσον απαιτείται) και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

**-Όλοι οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό θα υποβάλλουν επίσης μαζί με την προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω:**

**1. Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν. 1589/86 συνοδευόμενη από **Αναλυτικό Πίνακα** του απαιτούμενου μηχανολογικού εξοπλισμού(και του εφεδρικού) που θα διατεθεί για την εκτέλεση της συγκεκριμένης εργασίας με ακριβή στοιχεία αναφορικά με το είδος, το πλήθος, τον αριθμό πλαισίου, τα βασικά τεχνικά στοιχεία τους (χωρητικότητα κ.λ.π.) η άλλο κατάλληλο δικαιολογητικό που να αποδεικνύει τα ανωτέρω και στην οποία θα αναλαμβάνει την ευθύνη και θα βεβαιώνει ότι το σύνολο των οχημάτων θα είναι αντιρρυπαντικής τεχνολογίας τουλάχιστον ΕΥΡΟ 4 και ότι εφόσον κηρυχτεί ανάδοχος, τα οχήματα που προσφέρονται ως εξοπλισμός θα διαθέτουν τις απαιτούμενες άδειες κυκλοφορίας,εξοφλημένα τέλη ,ασφάλεια και τεχνικά δελτία ελέγχου ΚΤΕΟ κατά την ημερομηνία έναρξης των εργασιών.

**2.Την απαιτούμενη Άδεια Συλλογής και Μεταφοράς, μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων**

**3.Βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης** της τελευταίας πενταετίας που θα αποδεικνύουν την εκτέλεση αντίστοιχων εργασιών αποκομιδής απορριμμάτων από ΟΤΑ ή Ν.Π.Δ.Δ. ποσού τουλάχιστον ίσο με το ποσό του προϋπολογισμού της συγκεκριμένης δημοπρατούμενης εργασίας.

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει ακόμη να διαθέτουν επί ποινή αποκλεισμού τα δικαιολογητικά για την απόδειξη του 100% του συνόλου του εξοπλισμού που διαθέτουν κατά την ημερομηνία διεξαγωγής

# 16PROC004455117 2016-05-25

του διαγωνισμού και συγκεκριμένα για τουλάχιστον δύο (2) Απορριματοφόρα ελάχιστης χωρητικότητας 16m<sup>3</sup> με μηχανισμό ανύψωσης κάδων 240 έως 1300lit τουλάχιστον EΥΡΟ 4.

Τα αναγραφόμενα στην προηγούμενη παράγραφο θα αποδεικνύονται με :

- i) Βιβλιάρια μεταβολών κατοχής και κυριότητας των οχημάτων
- ii) Σε περίπτωση μίσθωσης του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού θα προσκομιστούν επιπλέον ιδιωτικά συμφωνητικά μίσθωσης των οχημάτων μεταξύ του συμμετέχοντος και του ιδιοκτήτη τα οποία θα ισχύουν για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και μέχρι την πλήρη εκτέλεση αυτής.
- iii) Βεβαίωση από πιστοποιημένο φορέα ή από την αντιπροσωπεία των οχημάτων ή από το εργοστάσιο κατασκευής των οχημάτων που να αποδεικνύει ότι τα οχήματα που θα διαθέσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση της εργασίας θα είναι αντιρρυπαντικής τεχνολογίας τουλάχιστον EURO 4.

Οφείλουν επίσης **επί ποινή αποκλεισμού** να προσκομίσουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά προς απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας που διαθέτει.

**i. Πιστοποιητικό ISO 9001:2008** σε ισχύ για τη διασφάλιση ποιότητας, που έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους Διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους Διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το πλαίσιο δημοπρατούμενων εργασιών.

**ii. Πιστοποιητικό ISO 14001:2004** σε ισχύ για την εφαρμογή συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης, που έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους Διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους Διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το πλαίσιο δημοπρατούμενων εργασιών.

**iii. Πιστοποιητικό OHSAS 18001:2007** σε ισχύ για την ασφάλεια και την υγιεινή στην εργασία, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο φορέα για τους Διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην Ελλάδα ή αντίστοιχο για τους Διαγωνιζόμενους με εγκατάσταση στην αλλοδαπή και καλύπτει το πλαίσιο δημοπρατούμενων εργασιών.

(Τα πιστοποιητικά των περιπτώσεων i, ii και iii θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης, διαπιστευμένους προς τούτο από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (ΕΣΥΔ) ή από φορέα διαπίστευσης μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για την Διαπίστευση και μάλιστα, μέλος της αντίστοιχης Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης (M.L.A.) αυτής).

## **B) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

#### **1. Τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης **www.promitheus.gov.gr**, του **Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.** μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», και συμπληρωματικά στο Π.Δ. 28/80 (ΦΕΚ Α'11 Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως).

<sup>1</sup> Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προετοιμάζουν την προσφορά τους στο σύστημα αμέσως μετά τη δημοσιοποίηση του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ, θα έχουν όμως τη δυνατότητα να την υποβάλλουν μόνο με το πέρας της προθεσμίας που έχει η αναθέτουσα αρχή για παροχή διευκρινίσεων επί όρων της διακήρυξης, η οποία είναι το αργότερο (3) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι συμμετέχοντες δεν έχουν τη δυνατότητα να αποσύρουν ή να ακυρώσουν προσφορά μετά την υποβολή της.

# 16PROC004455117 2016-05-25

## 2. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής :

- (α) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και
- (β) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

[\*(υπο)φάκελος : κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα ]

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

### 2.(α) Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και την τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται :

#### **(i) Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με την **παρ.Α3(β)** της παρούσας διακήρυξης, το Ν.4155/13((ΦΕΚ/Α'/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των Φ.Ε.Κ. και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή .

#### **Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.**

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή . Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι η Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής , πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς .<sup>2</sup>

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών .

#### **(ii) Τεχνική προσφορά**

<sup>2</sup> Σε περίπτωση όπου τα στοιχεία αυτά δεν προσκομισθούν παντελώς εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των τριών (3) εργάσιμων ημερών, η ηλεκτρονική προσφορά του υποψηφίου δεν αποσφραγίζεται και αποκλείεται από τη διαδικασία του διαγωνισμού.

Στην περίπτωση όπου προσκομισθούν μεν στοιχεία από τον συμμετέχοντα, αλλά διαπιστωθεί ότι ορισμένα από αυτά που έχουν υποβληθεί με ηλεκτρονικό τρόπο και θα έπρεπε να προσκομισθούν, δεν προσκομίσθηκαν, τότε η αναθέτουσα αρχή τα απαιτεί από τον προσφέροντα ο οποίος είναι υποχρεωμένος να τα προσκομίσει εντός της προθεσμίας που θα του ορισθεί.

# 16PROC004455117 2016-05-25

Στον (υπο) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι:

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή **pdf**, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά). Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

## **2.(β) Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα .

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον

(υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία .

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναγράφεται το τελικό προσφερόμενο ποσό ολογράφως και αριθμητικώς.

Η ολόγραφη αναγραφή του προσφερόμενου ποσού υπερισχύει της αντίστοιχης αριθμητικής.

Πέραν της ως άνω υποβολής ο προσφέρων επισυνάπτει ηλεκτρονικά στον εν λόγω (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» επιπλέον του ανωτέρω αρχείου, επίσης ομοίως και επί ποινή αποκλεισμού ψηφιακά υπογεγραμμένο και σε μορφή αρχείου pdf το έντυπο προσφοράς του Παραρτήματος 1 της παρούσας διακήρυξης.

Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς πρέπει να αναγράφει τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου και να υπογράφεται ψηφιακά από:

α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών (φυσικό πρόσωπο)

β) το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου και



# 16PROC004455117 2016-05-25

γ) σε περίπτωση κοινοπραξίας υποβάλλεται κοινή προσφορά η οποία υπογράφεται από όλα τα μέλη, είτε από τον ορισθέντα κοινό τους εκπρόσωπο.

Το εν λόγω έντυπο οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να το προμηθευτούν σε επεξεργάσιμη μορφή word από το σύστημα.

## 3. Χρόνος ισχύος προσφορών

3.1 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για **έξι (6) μήνες** από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο εργασιών της με αριθμ. 18/2016 μελέτης που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

3.2 Δεν θα γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή προσφορές που θα παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιοδήποτε όρο της διακήρυξης.

3.3 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω προβλεπόμενου χρόνου ή από την οποία δε προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

## 4. Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τα πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν σύμφωνα με τα ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Οι εγγυήσεις πρέπει να συντάσσονται σύμφωνα με την κατευθυντήρια οδηγία 12 (Απόφαση 290/2015 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων).

### Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής πρέπει να έχουν διάρκεια ισχύος **τουλάχιστον έξι (6) μηνών και τριάντα (30) ημερών** όπως αυτή ορίζεται στην παράγραφο Α3.β της ενότητας Α της παρούσας. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Εάν η εγγυητική επιστολή εκδοθεί από μη ελληνική Τράπεζα, μπορεί να είναι συνταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Κοινότητας, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη επικυρωμένη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, η οποία υπερισχύει της ξενόγλωσσας διατύπωσης. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες στον διαγωνισμό, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή της σύμβασης.

-Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

# 16PROC004455117 2016-05-25

## Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

- Ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.
- Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλής εκτέλεσης κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και πρέπει να είναι σύμφωνη με τα οριζόμενα στο άρθρο 157 παρ. β' του Ν. 4281/2014(ΦΕΚ 160<sup>Α</sup>).
- Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

## **Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δηλαδή στις **16-06-2016** και ώρα **10.00 π.μ.** μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται απόσφραγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών .

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.<sup>3</sup> Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Αν η συνεδρίαση της Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την κατά τα ανωτέρω καθοριζόμενη ημερομηνία για λόγους ανώτερης βίας (π.χ. απεργία υπαλλήλων), αναβάλλεται για την ίδια ώρα τρεις μέρες μετά την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή ο Δήμος Ηράκλειας ενημερώνει ηλεκτρονικά όλους τους διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά τη νέα ημέρα και ώρα η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.

### **Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών**

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

<sup>3</sup> Αυτό εναλλακτικά μπορεί να γίνει : Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα λάβουν σχετική ενημέρωση μέσω του συστήματος. Προκειμένου δε να λάβουν γνώση του περιεχομένου των προσφορών που υποβλήθηκαν στο διαγωνισμό, η υπηρεσία θα τους ειδοποιήσει σχετικά για το χρόνο και τον χώρο που θα πρέπει να προσέλθουν για το σκοπό αυτό

# 16PROC004455117 2016-05-25

## Συγκεκριμένα αρχικά η Επιτροπή Διαγωνισμού:

α) ελέγχει για κάθε έναν από του διαγωνιζόμενους την έγκυρη συμμετοχή του σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης, δηλαδή:

- την πληρότητα και ορθότητα του φακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά”
- το δικαίωμα συμμετοχής του στη διαδικασία σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης
- την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών που θα προσκομιστούν στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου

β) συντάσσει Πρακτικό στο οποίο καταγράφονται όλα τα δικαιολογητικά του σχετικού (υπο)φακέλου, περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης. Στο πρακτικό τέλος καταγράφονται οι πληρούντες τα κριτήρια επιλογής, οι αποκλειόμενοι από το διαγωνισμό καθώς και οι λόγοι αποκλεισμού εκάστου των αποκλεισμένων.

Ακολουθεί **ανακοίνωση στο Σύστημα από τον Πρόεδρο της Ε.Δ.**, με συνημμένο το Πρακτικό, με την οποία γνωστοποιείται ηλεκτρονικά στους διαγωνιζόμενους ότι μπορούν να υποβάλουν (ενδεχομένως) ένσταση κατ’ αυτού μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ηλεκτρονική αποστολή σε αυτούς της ανωτέρω ανακοίνωσης.

Εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις ή αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία εξέτασής τους, η Επιτροπή Διαγωνισμού αποσφραγίζει ηλεκτρονικά τους ηλεκτρονικούς (υπο)φακέλους των οικονομικών προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

## Συγκεκριμένα η Επιτροπή Διαγωνισμού,

α) ελέγχει την ορθότητα συμπλήρωσης της Προσφερόμενης Τιμής στην αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος καθώς και του Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζόμενων

β) συντάσσει Πρακτικό ελέγχου οικονομικής προσφοράς στο οποίο καταχωρούνται οι οικονομικές προσφορές, σε πίνακα κατά τη σειρά μειοδοσίας (αρχίζοντας από τη μικρότερη προσφορά).

Αν υφίστανται έγκυρες οικονομικές προσφορές που ταυτίζονται απόλυτα, διενεργείται δημόσια κλήρωση από την Επιτροπή Διαγωνισμού, κατόπιν προσκλήσεως των Διαγωνιζόμενων που υπέβαλαν τις ίδιες προσφορές (οι οποίοι δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία), με τρόπο που να διασφαλίζει τη διαφάνεια της διαδικασίας.

Ακολουθεί **ανακοίνωση στο Σύστημα από τον Πρόεδρο της Ε.Δ.**, με συνημμένο το Πρακτικό ελέγχου οικονομικής προσφοράς του διαγωνισμού, με την οποία γνωστοποιείται ηλεκτρονικά στους διαγωνιζόμενους ότι μπορούν να υποβάλουν (ενδεχομένως) ένσταση κατ’ αυτού μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ηλεκτρονική αποστολή σε αυτούς της ανωτέρω ανακοίνωσης.

Εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις η Επιτροπή Διαγωνισμού υποβάλλει τα πρακτικά για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Ηράκλειας, η οποία εγκρίνει το αποτέλεσμα και αναδεικνύει τον μειοδότη.

Σε περίπτωση κατάθεσης ενστάσεων, κατά οποιουδήποτε πρακτικού, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει γνωμοδότηση την οποία και διαβιβάζει, (μαζί με τις ενστάσεις, το πρακτικό της και τα έγγραφα των φακέλων στα οποία οι ενστάσεις στηρίζονται) στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, η οποία αποφαινεται επί των ενστάσεων και εν συνεχεία (στην ίδια ή και διαφορετική απόφαση) εγκρίνει το αποτέλεσμα. Οι Διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορείς που υπέβαλαν ενστάσεις, ενημερώνονται ηλεκτρονικά για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασής τους.

Η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης αποτελέσματος κοινοποιείται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος στους διαγωνιζόμενους των οποίων ανοίχτηκαν οι οικονομικές προσφορές και στον μειοδότη.

## Ενστάσεις – Προσφυγές

Ενστάσεις κατά της διεξαγωγής του διαγωνισμού μπορούν να υποβάλλουν όσοι έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό ή αποκλείστηκαν από αυτόν.

## 16PROC004455117 2016-05-25

Ενστάσεις-προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 20 του Π.Δ. 28/80 μέσω του συστήματος και συγκεκριμένα μέχρι και την **επόμενη εργάσιμη ημέρα** από την ηλεκτρονική αποστολή σε αυτούς της ανακοίνωσης του σχετικού πρακτικού σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω. .

Οι ενστάσεις απευθύνονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού και υποβάλλονται μέσω του συστήματος επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή pdf, το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή. Σε περίπτωση που το εν' λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Σε κάθε περίπτωση η ημερομηνία άσκησης της ένστασης είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής εκτός εάν υπάρχει περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης,όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά και της ένστασης όπως έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής.

Επί των ενστάσεων αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.Ήδιστα ως άνω επιτροπή (Οικονομική),αποφασίζει και για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Το πρακτικό της Ε.Δ. μετά της σχετικής απόφασης του αρμοδίου οργάνου, λαμβανομένης εντός 10ημερου από της λήξεως της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων,υποβάλλονται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης ,προς έγκρισή τους είναι δε αμέσως εκτελεστή.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς με τη διαδικασία που ορίζεται από το TAXISNET του Υπουργείου Οικονομικών.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς - χρήστες σε μορφή αρχείου .pdf προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία ή βάσει του Ν. 3943/2011 ( ΦΕΚ /Α/66/31-3-11) και της Υπουργικής απόφασης «περί ηλεκτρονικού παραβόλου» ΠΟΛ 1163/3-7-13 ( ΦΕΚ 1675/Β/2013) όπως κάθε φορά αυτά ισχύουν.

### **Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

### **Ακύρωση – Επανάληψη**

Το αποτέλεσμα της δημοπρασίας μπορεί να ακυρωθεί :

1. για παρατυπία κατά την διεξαγωγή, εφόσον εκ της παράτυπου διεξαγωγής επηρεάζεται το αποτέλεσμα της δημοπρασίας.
2. εάν αποδεδειγμένως προκύπτει ότι υπήρξε συνεννόηση ή συμπαιγνία των διαγωνιζόμενων. Σε αυτή τη περίπτωση η επιτροπή διαγωνισμού εκθέτει με λεπτομέρεια στο πρακτικό τα διατρέξαντα όπως αυτά υπέπεσαν στην αντίληψή της καθώς και τη γνώμη της.  
Επανάληψη του διαγωνισμού επιτρέπεται μόνο μετά την κατά την προηγούμενη παράγραφο περίπτωση ακύρωσης ή μη έγκρισής του. Επίσης λόγω ασύμφορου αποτελέσματος κρινόμενου τούτου μετά από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού οι συμμετέχοντες σε αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο. Σε περίπτωση επανάληψης του διαγωνισμού με νέους όρους εξολοκλήρου ή εν μέρει, η δημοπρασία θεωρείται αρχική και όχι επαναληπτική.

## **Δ. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

### **Διαδικασία ανάδειξης μειοδότη-κατακύρωση**

Η οριστική κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού.

Η κατακυρωτική απόφαση υποβάλλεται στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης για έγκριση.

Η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού κοινοποιείται ηλεκτρονικά στους διαγωνιζόμενους των οποίων ανοίχτηκαν οι οικονομικές προσφορές και στον μειοδότη, στον οποίο αποστέλλεται συνοδευτικά και πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης. Ο μειοδότης υποχρεούται να προσκομίσει και την απαιτούμενη εγγυητική καλής εκτέλεσης.

### **Σύναψη και υπογραφή της σύμβασης.**

-Η σύμβαση συνάπτεται με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον επιλεγέντα Ανάδοχο.

- Σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 28/1980, ο ανάδοχος υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η εργασία, έχει την υποχρέωση σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης της κατακύρωσης, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει, προσερχόμενος για την υπογραφή της σύμβασης, να προσκομίσει και την απαιτούμενη εγγύηση για την καλή εκτέλεση της εργασίας. Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν εμφανισθεί κατά τα ανωτέρω κηρύσσεται έκπτωτος κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου

Μη εμφάνιση του μειοδότη συνιστά και η μη εμπρόθεσμη προσκόμιση της απαιτούμενης για την υπογραφή της σύμβασης εγγύησης.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, η κατατιθέμενη εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό αντικαθίσταται με εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσεως που ανέρχεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η σύμβαση καταρτίζεται από την υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της προσφοράς του αναδόχου υπέρ του οποίου κατακυρώθηκε η εργασία, της διακήρυξης και της σχετικής μελέτης, στοιχεία τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του Δήμου και για τον ανάδοχο από τον ίδιο ή τον νόμιμο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε κάθε περίπτωση παραβάσεως ή αθετήσεως οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης, της μελέτης, της προσφοράς ή του συμφωνητικού. Σε αυτήν την περίπτωση η εγγύηση καλής εκτέλεσης που κατατέθηκε από αυτόν καταπίπτει υπέρ του Δήμου λόγω ποινικής ρήτρας. Μετά την υπογραφή της σύμβασης, κανένα άλλο έγγραφο κείμενο ή στοιχείο προγενέστερα συνταχθέν δεν είναι δυνατό να ληφθεί υπ' όψη με οποιονδήποτε τρόπο για την ερμηνεία των όρων αυτής. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από το συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση των αρμοδίων οργάνων αξιολόγησης.

### **Έκπτωτος**

Για οποιαδήποτε αμέλεια του αναδόχου σχετικά με τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του έχουν εφαρμογή οι σχετικές διατάξεις του Π.Δ.28/80. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τον προμηθευτή έκπτωτο με όλες τις σχετικές συνέπειες σύμφωνα με το άρθρο 50 του Π.Δ. 28/80.

# 16PROC004455117 2016-05-25

## Γλώσσα Διαδικασίας

-Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και όλα τα στοιχεία αυτής, καθώς και κάθε έγγραφο της Υπηρεσίας,θα είναι συντεταγμένα στην Ελληνική γλώσσα ή θα συνοδεύονται από νόμιμη ελληνική μετάφραση.

-Όλα τα δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά που αφορούν αλλοδαπές Επιχειρήσεις και που θα κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους στην παρούσα διαδικασία, επί ποινή απαραδέκτου, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν.1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ. είτε από το αρμόδιο προξενείο είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

-Όλα τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά (π.χ. Πιστοποιητικά ISO) οφείλουν να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τα τυχόν τεχνικά φυλλάδια.

## Ε. ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ- ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ –ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο ανάδοχος υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, να προβεί στην άμεση έναρξη εκτέλεσης της εργασίας με τον ανάλογο εξοπλισμο και προσωπικό αφού προηγουμένως υποβάλλει στην υπηρεσία του Δήμουτα παρακάτω :

α) Αντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας των οχημάτων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της εργασίας

β) Φωτοαντίγραφα των ασφαλιστρων των οχημάτων σε ισχύ

γ) Αποδείξεις καταβολής-εξόφλησης των τελών κυκλοφορίας των οχημάτων σε ισχύ

δ) Δελτία τεχνικού ελέγχου Κ.Τ.Ε.Ο. των οχημάτων σε ισχύ

ε) Αντίγραφα των αδειών οδήγησης των οδηγών των οχημάτων που θα χρησιμοποιήσει

Σε περίπτωση καθυστέρησης έναρξης εκτέλεσης της εργασίας πέραν της ανωτέρω προθεσμίας, και μετά την διαπίστωση παρέλευσης άπρακτου του διαστήματος αυτού ο ανάδοχος καθίσταται έκπτωτος και εφαρμόζονται οι ανάλογες κυρώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Η συμβατική διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας καθορίζεται για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

## Τρόπος πληρωμής

Στο τέλος κάθε μήνα, ύστερα από τη σύνταξη και υπογραφή από την επιτροπή της Βεβαίωσης Καλής Εκτέλεσης για τις εργασίες που έγιναν στο διάστημα αυτό, θα εκδίδεται το αντίστοιχο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και θα δρομολογείται η πληρωμή του ανάδοχου.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα σε βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Η Οικονομική Επιτροπή έχει το δικαίωμα αν διαπιστώσει ότι δεν τηρούνται οι συμφωνηθέντες όροι να κηρύξει με απόφασή της έκπτωτο τον ανάδοχο και να διενεργήσει νέα σε βάρος του δημοπρασία καθώς επίσης το δικαίωμα της κατάπτωσης της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ του Δήμου.

Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Ο Ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις που ορίζονται, εκτός του ΦΠΑ και των τελών εναπόθεσης του ΧΥΤΑ με τα οποία βαρύνεται ο Δήμος .

## Διάφορες ρυθμίσεις

-Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να προβεί στην κατακύρωση του διαγωνισμού και στην περίπτωση κατάθεσης μιας μόνο προσφοράς ή και στην περίπτωση παραμονής μόνο μιας έγκυρης προσφοράς στη διαδικασία των διαφόρων σταδίων του διαγωνισμού.

-Δεν γίνονται δεκτές προσφορές διαγωνιζόμενων που δεν θα αφορούν το σύνολο των προς εκτέλεση εργασιών όπως προβλέπει η παρούσα διακήρυξη.

-Αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελεί η με αριθμ. 18/2016 μελέτη, η οποία θεωρείται ότι την έχουν λάβει γνώση και συμφωνούν πλήρως οι διαγωνιζόμενοι κατά την σύνταξη και ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς τους.

## ΣΤ. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

1.Η αναλυτική διακήρυξη και όλα τα τεύχη του διαγωνισμού θα αναρτηθούν στη ιστοσελίδα του Δήμου [www.dimosiraklias.gr](http://www.dimosiraklias.gr) και στη Διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

2.Περίληψη διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος Ηράκλειας.

3.Περίληψη της διακήρυξης αυτής θα δημοσιευθεί σε μία(1)εβδομαδιαία νομαρχιακή, δύο (2) ημερήσιες νομαρχιακές, μία (1) ημερήσια μεγάλης κυκλοφορίας γενικών ειδήσεων, μία (1) ημερήσια οικονομική αλλά και στο Τεύχος διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης (ΦΕΚ).

4.Η Περίληψη διακήρυξης θα αποσταλεί στο Τεχνικό Επιμελητήριο Σερρών

5.Από την δημοσίευση του Ν.3801/2009,(4-9-2009) οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης , τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή ή τους προμηθευτές που ανακηρύχθηκε/αν ανάδοχος/οι με την διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών. Σε περίπτωση απευθείας ανάθεσης, για προμήθειες και εργασίες των ΟΤΑ, κατόπιν προκληθείσης άγονης επαναληπτικής δημοπρασίας (διαγωνισμού), τα σχετικά έξοδα δημοσιεύσεων, κηρυκείων κλπ βαρύνουν τον αναθέτοντα ΟΤΑ και όχι τον κατ'ανάθεση ανάδοχο (σχετική η με αριθμ.ΓνΝΣΚ 156/2000).

Ο Αντιδήμαρχος

Πατούσης Ιερουσαλήμ

16PROC004455117 2016-05-25

Παράρτημα 1: Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Για την υπ' αριθμ. 6972/25-05-2016 διακήρυξη του Δήμου Ηράκλειας με τίτλο:  
**Αποκομιδή Απορριμμάτων (Νέα σύμβαση 2016-2017)** συνολικού προϋπολογισμού  
**140.820, 00 €** πλέον ΦΠΑ

ΕΚΤΕΛΕΣΗ : ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ : ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

Επιχείρηση :

Έδρα :

Διεύθυνση:

Τηλέφωνο:

Φαξ:

<b>ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>	<b>ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (€)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ (αριθμητικώς)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ (ολογράφως)</b>
<b>ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ</b>		12		
<b>ΦΠΑ (23%)</b>				
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				

Ημερομηνία.....

**Ο Προσφέρων**

(σφραγίδα, υπογραφή)